

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Администрация города Шахты Ростовской области**  
**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**г. Шахты Ростовской области «Детский сад №71»**

346506 Ростовская область, г. Шахты, пер. Татаркина, 16а E-mail: dou71@shakhty-edu.ru тел. 23-20-61

Утверждаю.  
 Заведующий МБДОУ № 71 г.Шахты  
 Р.Т.Маркова  
 Приказ №31 от 30.12.2022

**Карта коррупционных рисков МБДОУ № 71 г.Шахты**

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия)	Перечень должностей Учреждения	Типовые ситуации	Меры по минимизации/устранению коррупционного риска
Организация деятельности МБДОУ	заведующий, главный бухгалтер, заведующий хозяйством	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников	Информационная открытость деятельности Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики. Разъяснение работникам положений и мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Принятие на работу сотрудника	заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Работа со служебной информацией, документами	заведующий, главный бухгалтер, заместитель заведующего по	Использование в личных или групповых интересах	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение

	ВМР, заведующий хозяйством	информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	коррупционных правонарушений
Обращение юридических и физических лиц	заведующий	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ	Организация работы по контролю за обращением граждан
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	заведующий, главный бухгалтер, заместитель заведующего по ВМР, педагоги, делопроизводитель	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих документы отчетности
Оплата труда, назначение стимулирующих выплат	Заведующий, главный бухгалтер	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме, когда работник не находился на рабочем месте	Работа комиссии по установлению стимулирующих выплат. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда. Разъяснение ответственным лицам о мерах

			ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	работники учреждения, уполномоченные заведующим представлять интересы образовательного учреждения	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Оказание образовательных услуг, прием и перевод воспитанников в образовательное учреждение	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	Не обеспечение качества образования в рамках образовательной программы. Предоставление непредусмотренных законом преимуществ для зачисления ребенка в ДОУ. Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей).	Проведение НОКО в МБДОУ, организация работы по контролю деятельности работников
Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной так и в натуральной форме, расходование	Заведующий, педагоги	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов	Организация работы по контролю деятельности работников

полученных средств не в соответствии с уставными целями.			
Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации и исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	заведующий	Предоставление непредусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Организация работы по контролю деятельности работников
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества	Главный бухгалтер, заведующий хозяйством	Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества; умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета; отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества	Организация работы по контролю деятельности заведующего хозяйством
Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий, выбор контрагентов на заключение договоров, формирование графика закупок, работ, услуг	Заведующий, главный бухгалтер	Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий. Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Организация работы по контролю деятельности исполнения ПХФД. Привлечение к принятию решений представителей коллегиальных органов (педагогический совет и др.)