

СОГЛАШЕНИЕ №1
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

г. Шахты

«29» декабря 2022г.

Департамент образования г.Шахты (далее – Учредитель) в лице и.о.директора Ткаченко Виктории Анатольевны действующего на основании Положения (утверждено Решением городской Думы города Шахты от 22.11.2011 №205, (с учетом изменений)) с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г.Шахты Ростовской области «Детский сад №71» (далее - Учреждение) в лице руководителя заведующего Марковой Раисы Тимофеевны, действующего на основании Устава, Постановлением от 19.08.2015г. № 4587 с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Шахты и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Шахты от 16.10.2015 №5688 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета города Шахты на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания № 1 от 29.12.2022года на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2023/ 2024 – 2025 (далее – Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета, в следующем размере:

в 2023 году: 26 623 325,00 (Двадцать шесть миллионов шестьсот двадцать три тысячи триста двадцать пять рублей 0,00 копеек) рублей,

в т.ч.: средства местного бюджета: 8 778 125,00 (Восемь миллионов семьсот семьдесят восемь тысяч сто двадцать пять рублей 0,00 копеек) рублей;

средства областного бюджета: 17 845 200,00 (Семнадцать миллионов восемьсот сорок пять тысяч двести рублей 0,00 копеек) рублей.

в 2024 году: 27 192 675,00 (Двадцать семь миллионов сто девяносто две тысячи шестьсот семьдесят пять рублей 0,00 копеек) рублей,

в т.ч.: средства местного бюджета: 8 554 975,00 (Восемь миллионов пятьсот пятьдесят четыре тысячи девятьсот семьдесят пять рублей 0,00 копеек) рублей;

средства областного бюджета: 18 637 700,00 (Восемнадцать миллионов шестьсот тридцать семь тысяч семьсот рублей 0,00 копеек) рублей.

в 2025 году: 27 845 575,00 (Двадцать семь миллионов восемьсот сорок пять тысяч пятьсот семьдесят пять рублей 0,00 копеек) рублей,

в т.ч.: средства местного бюджета: 8 677 975,00 (Восемь миллионов шестьсот семьдесят семь тысяч девятьсот семьдесят пять рублей 0,00 копеек) рублей;

средства областного бюджета: 19 167 600,00 (Девятнадцать миллионов сто шестьдесят семь тысяч шестьсот рублей 0,00 копеек) рублей.

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

3.5. Обеспечение Учреждением заключения и оплаты муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет Субсидий в пределах утвержденной суммы планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с Положением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты, составленный по форме согласно приложению №3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет города Шахты средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.6. настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3. пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет города Шахты средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного городу Шахты, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указе Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 начиная с 1 января 2023 г.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. Уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения.

4.2.2.1.2. Увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ).

4.2.2.1.3. Принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела;

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае изменения затрат в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, муниципальными правовыми актами (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «15» марта 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты, в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом Департамента образования г.Шахты от 24.12.2019 №669.

4.3.5. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.5.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «01» декабря 2022 г.

4.3.5.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «15» января 2024 г.

4.3.6. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации, Ростовской области, города Шахты, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба города Шахты.

4.3.7. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2021 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.8. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела;

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, города Шахты.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2023 г.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.


7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных

муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет города Шахты.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 9 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

8. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Департамент образования г.Шахты ОГРН 1036155001190, ОКТМО 60740000001 Место нахождения и адрес: 346500, г.Шахты ул.Советская 145 ИНН 6155031179, КПП 615501001 Платежные реквизиты Департамент финансов Администрации города Шахты (Департамент образования г.Шахты, лицевой счет № 03907115410) БИК 016015102 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону Единый казначейский счет №40102810845370000050 Казначейский счет №03231643607400005800  /В.А.Ткаченко/	МБДОУ № 71 г.Шахты ОГРН 1026102784102, ОКТМО 60740000001 Место нахождения: 346506 г.Шахты, пер.Татаркина 16а ИНН 6155036554, КПП 615501001 Платежные реквизиты Департамент финансов Администрации города Шахты (МБДОУ № 71 г.Шахты , лицевой счет № 20907Х33360) БИК 016015102 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону Единый казначейский счет №40102810845370000050 Казначейский счет №03234643607400005800 Заведующий  /Маркова Р.Т./

Приложение № 1
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 29.12.2022 № 1

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Среднемесячная заработная плата педагогических работников учреждений дошкольного образования	32526,40	36082,20	36082,20

Приложение №2
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 29.12.2022 № 1

ГРАФИК
ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ¹

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, рублей
- до 31.01.2023	1 331 168,75
-до 28.02.2023	1 331 168,75
-до 31.03.2023	1 331 168,75
-до 30.04.2023	2 218 614,58
-до 31.05.2023	2 218 614,58
-до 30.06.2023	2 218 614,58
-до 31.07.2023	2 218 614,58
-до 31.08.2023	2 218 614,58
-до 30.09.2023	2 218 614,58
-до 31.10.2023	3 106 043,75
-до 30.11.2023	3 106 043,76
-до 31.12.2023	3 106 043,76
Итого	26 623 325,00

и.о.директор Департамента образования г.Шахты



Ткаченко В.А.

«29» декабря 2022 г.

Приложение №3
к Соглашению о порядке и
условиях предоставления
субсидии на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания на
оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)
от 29.12.2022 № 1

Расчет

средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты
на 1 января 20__ г. ,

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

N п / п	Муниципальная услуга или работа				Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ			Норматив ные затраты на оказание единицы показател я, характери зующего объем муниципа льной услуги или работы, рублей	Объем остатк а Субси дии, подле жащий возвра ту в бюдже т города Шахт ы, рублей			
	уника льный номер реестр овой запис и	наимен ование	показатель, характеризующи й содержание муниципальной услуги (работы)		показатель, характеризующи й условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)		единица измерения			отклоне ние, превыш ающее допуст имое (возмо жное) значени е		
			(наимен ование показат еля)	(наимен ование показат еля)	(наимен ование показат еля)	(наимен ование показат еля)					наимен ование	код по ОК ЕИ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Муниципальные услуги												
Работы												
ИТОГО												

Руководитель (уполномоченное лицо)
(расшифровка подписи)

(должность) (подпись)

"__" _____ 20__ г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 479392069178180993905932985988858338549683813729

Владелец Маркова Раиса Тимофеевна

Действителен с 03.04.2023 по 02.04.2024